



УКРАЇНА
ОСТРОЗЬКА МІСЬКА РАДА РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

19 січня 2017 року

№ 9р

Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних у 2016 році та завдання щодо функціонування системи військового обліку в місті Острозі на 2017 рік

Відповідно до законів України "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", постанов Кабінету Міністрів України від 03 червня 2013 року №389 "Про затвердження Положення про військові комісаріати"; від 04 лютого 2015 року №45 "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час"; від 07 грудня 2016 року №921 "Про затвердження Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних" (далі - Порядок), з метою підтримання на якісному рівні та забезпечення виконання вимог законодавства з питань військового обліку і бронювання, мобілізаційної підготовки та мобілізації, військово-транспортного обов'язку у відповідності до чинного законодавства, керуючись п. 20 ст. 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Затвердити :

План проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, організаціях та установах міста у 2017 році згідно додатку 1;

План проведення звіряння облікових карток Острозького районного військового комісаріату з картками первинного обліку на підприємствах, організаціях та установах міста на 2017 рік згідно додатку 2

2. Структурним підрозділам міськвиконкому, керівникам підприємств, установ, організацій та навчальних закладів міста:

2.1. Призначити відповідальних посадових осіб по здійсненню заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації з покладенням на них обов'язків визначених Законом України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію".

2.2. Призначити відповідальних посадових осіб за ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних з покладенням на них обов'язків визначених Законом України "Про військовий обов'язок і військову службу" та Порядком. Кількість осіб, відповідальних за ведення військового обліку, встановити з урахуванням норм визначених в пунктах 10-13 Порядку. Зазначені особи утримуються за рахунок коштів державного та відповідних місцевих бюджетів, коштів підприємств, установ, організацій.

2.3 Забезпечити повноту та якість персонального та персонально-первинного обліку військовозобов'язаних і призовників на відповідній території, підприємствах, установах, організаціях, у навчальних закладах та привести у відповідності до правил і форм, встановлених Міністерством оборони України, Міністерством статистики України, відповідно до Порядку.

2.4. У відповідності до Положення про військово-транспортний обов'язок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року №1921 (зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України №405 від 17 червня 2015 року), щорічно до 1 червня та 1 грудня, або на вимогу, подавати до військового комісаріату відомості про наявність і технічний стан транспортних засобів, а також про громадян, які працюють на підприємствах, установах та організаціях на цих транспортних засобах;

2.5. У відповідності до пункту 14 Порядку, при призначенні, переміщенні і звільненні осіб, відповідальних за ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників, у семиденний строк надавати інформацію в Острозький районний військовий комісаріат;

2.6 У 2017 році провести звіряння карток первинного обліку та карток форми П-2, П-2дс з Острозьким районним військовим комісаріатом відповідно до окремого Плану проведення звіряння облікових даних на військовозобов'язаних (транспортні засоби), що працюють (перебувають на обліку) на підприємствах, установах, організаціях та навчальних закладах;

2.7. Взяти на особистий контроль своєчасне надання у районний військовий комісаріат повідомлень про зміну облікових даних призовників та військовозобов'язаних віком до 60 років, про зміни їх сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади;

2.8. Виготовити друкарським способом правила військового обліку (додаток 1 до Порядку) та розмістити їх на видному місці у відповідних приміщеннях. Регулярно проводити контроль виконання громадянами,

посадовими особами державних органів, підприємств, установ та організацій встановлених правил військового обліку та проведенням відповідної роз'яснювальної роботи;

2.9. У відповідності до постанови Кабінету Міністрів України №45 від 04 лютого 2015 року "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час" здійснювати заходи щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;

2.10. Щорічно до 10 січня складати звіти про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій, погодити їх з військовим комісаріатом та подавати до виконавчого комітету Острозької міської ради або за сферою управління;

2.11. Розробити плани заходів щодо вручення посвідчень про відстрочку від призову до Збройних Сил на період мобілізації та на воєнний час військовозобов'язаним, які заброньовані згідно з переліком посад і професій, та план заміни працівників, які вибувають у разі мобілізації та у воєнний час.

3. Керуючому справами виконавчого комітету Острозької міської ради:

3.1. Прийняти до відома інформацію надану Острозьким районним військовим комісаріатом щодо стану військового обліку та бронювання військовозобов'язаних і призовників на підприємствах, організаціях, установах міста за 2016 рік, проаналізувати її та визначити шляхи покращення організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних;

3.2. До 31 січня 2017 року провести службову нараду, на яку винести наступні питання:

аналіз стану військового обліку громадян України в місті Острозі;

аналіз проведеної роботи посадових осіб виконавчого комітету Острозької міської ради із забезпечення виконання законодавства посадовими особами та громадянами України з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації, військового обов'язку та військової служби;

аналіз результатів адміністративної практики Острозького районного військового комісаріату щодо посадових осіб та громадян, які були притягнуті до адміністративної відповідальності, заслуховування посадових (службових) осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку громадян України;

планування заходів з військового обліку громадян України на 2017 рік з урахуванням завдань чинного законодавства, Генерального штабу Збройних Сил України з питань продовження заходів уточнення (відновлення) військового обліку громадян України та впровадження Єдиного державного реєстру військовозобов'язаних;

3.3. Призначити посадових осіб, які будуть входити в комісію з питань перевірки стану військового обліку в міськвиконкомі, на підприємствах, установах, організаціях, навчальних закладах будь-якої форми власності.

4. Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Острозької міської ради:

4.1. У відповідності до абзацу 16 ст.17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» та пункту 53 Порядку надавати у військовий комісаріат відомості про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій щомісяця до 5-го числа.

4.2. Відповідно до пункту 58 Порядку здійснювати реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних лише в разі наявності в їх військово-облікових документах позначок районних (міських) військових комісаріатів про зняття з військового обліку або перебування на військовому обліку за місцем проживання;

4.3. Надсилати щомісяця до 5 числа в Острозький районний військовий комісаріат повідомлення про реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних.

4.4. Повідомляти про місце перебування зареєстрованих призовників і військовозобов'язаних на запити Острозького районного військового комісаріату.

4.5. Надсилати у двотижневий строк в Острозький районний військовий комісаріат повідомлення про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік.

5. Керівникам підприємств, організацій та установ міста надавати Острозькому районному військовому комісаріату допомогу у прийнятті призовників і військовозобов'язаних на військовий облік, здійсненні контролю за виконанням ними правил військового обліку та виявленні призовників і військовозобов'язаних, які порушують зазначені правила. Надавати повідомлення про виявлення таких осіб.

6. Острозькому відділу поліції ГУ Національної поліції в Рівненській області відповідно до пункту 59 Порядку:

6.1 За зверненням Острозького районного військового комісаріату здійснювати досудове розслідування стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку.

6.2. За зверненням міськвиконкому та Острозького районного військового комісаріату здійснювати розшук, затримання і доставку до районного військового комісаріату громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку

7. Острозькому районному відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Рівненській області відповідно до пункту 60 Порядку у семиденний строк після звернення громадян щодо реєстрації актів цивільного стану надавати до Острозького районного військового комісаріату відомості про зміну їх

прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних.

8. Органам досудового розслідування відповідно до частини 5 статті 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" та пункту 61 Порядку повідомляти у семиденний строк Острозький районний військовий комісаріат про призовників і військовозобов'язаних, щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення.

9. Острозькому районному суду відповідно до частини 6 статті 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" та пункту 62 Порядку:

9.1. Повідомляти у семиденний строк відповідним районним (міським) військовим комісаріатам про призовників, щодо яких кримінальні справи розглядаються судами, а також про вироки щодо призовників і військовозобов'язаних, які набрали законної сили.

9.2. Вилучати та надсилати до відповідних районних (міських) військових комісаріатів військово-облікові документи призовників і військовозобов'язаних, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту.

10. Острозькій міжрайонній медико-соціальної експертній комісії у відповідності до частини 7 статті 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" та пункту 63 в семиденний строк повідомляти Острозький районний військовий комісаріат про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано інвалідами.

11. Головному лікарю Острозької центральної районної лікарні, головному лікарю Острозького районного центру первинної медичної, медико-санітарної допомоги Острозької районної ради у відповідності до частини 8 статті 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" та пункту 64 Порядку під час проведення призову у триденний строк повідомляти Острозький районний військовий комісаріат про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні. У відповідності до вимог статті 21 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» прийом військовозобов'язаних, які будуть звертатися зі скаргами на стан здоров'я, направлятися на стаціонарне (амбулаторне) лікування, повинен здійснюватися лише за направленнями, підписаними військовим комісаром.

12. Безпосереднє керівництво роботою, пов'язаною з організацією та веденням військового обліку призовників і військовозобов'язаних, покласти на керівників підприємств, установ, організацій та навчальних закладів міста незалежно від підпорядкування та форм власності.

13. Військовому комісару Острозького районного військового комісаріату:

13.1. Відповідно до пункту 56 Порядку здійснювати загальне керівництво роботою, пов'язаною з організацією та веденням військового

обліку призовників і військовозобов'язаних, контроль за станом цієї роботи в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від підпорядкування і форм власності.

13.2. Щорічно до 10 січня відпрацьовувати та подавати на затвердження План проведення звіряння облікових даних на військовозобов'язаних (транспортні засоби), що працюють (перебувають на обліку) в територіальних органах міністерств та інших центральних органах виконавчої влади, підприємствах, установах, організаціях та навчальних закладах, проводити звірку та уточнення питань повноти та якості персонального та персонально-первинного обліку військовозобов'язаних, призовників та транспортних засобів;

13.3. Щорічно до 10 січня відпрацьовувати та подавати виконавчому комітету Острозької міської ради на затвердження План перевірок стану військового обліку на підприємствах, установах, організаціях, навчальних закладах;

13.4. Провести інструкторсько-методичні заняття з посадовими (службовими) міськвиконкому, підприємств, установ, організацій та навчальних закладів міста незалежно від підпорядкування та форми власності з питань організації та ведення військового обліку громадян України, на яких основну увагу зосередити на порядку виявлення громадян України, які не досягли граничного віку перебування в запасі ЗС України, та порядку їх зарахування до нього, а також організації контролю за виконанням громадянами України правил військового обліку.

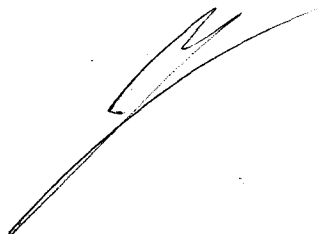
13.5. Спланувати та забезпечити проведення медичних переосвідчень військовозобов'язаних, проживаючих на території міста, які попередньо були визнані непридатними до військової служби в мирний час, обмежено-придатними у воєнний час.

13.6. Забезпечити своєчасне відкриття адміністративних проваджень відповідно посадових осіб та громадян за результатами діяльності або бездіяльності яких виявлені порушення законодавства України з питань обліково-мобілізаційної роботи.

13.7. Відповідно до абзацу 19 пункту 9 Положення про військові комісаріати, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2013 року № 389, до 25 грудня 2017 року проінформувати виконавчий комітет Острозької міської ради щодо стану обліково-мобілізаційної роботи (мобілізаційної підготовки, військового обліку мобілізаційних ресурсів, виконання військового та військово-транспортного обов'язку) на території міста Острога та подати свої пропозиції щодо покращення цієї роботи у 2018 році.

14. Контроль за виконанням розпорядження доручити керуючому справами виконавчого комітету Острозької міської ради Сніщуку Л.А.

Міський голова



О.Шикер